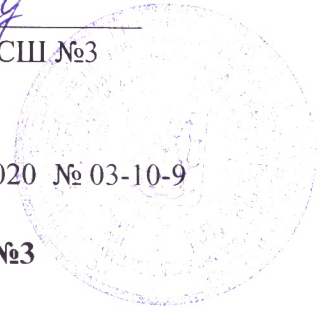


Рассмотрено на общем собрании работников
протокол № 1
от 20.01.2020

Утверждено 
Директор МБОУ СШ №3

С.В.Тараторкина
приказ от 20.01.2020 № 03-10-9



Положение об общем собрании работников МБОУ СШ №3

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ СШ №3 (далее школа) и регламентирует деятельность общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.

1.2. В своей деятельности общее собрание работников школы (далее – общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом школы.

2. Задачи общего собрания

Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития школы;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в МБОУ СШ №3;
- принятие локальных нормативных актов МБОУ СШ №3 в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция общего собрания

В компетенцию общего собрания входит:

- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- выполнение Коллективного трудового договора;
- определение состава выборных органов самоуправления, комиссии по трудовым спорам, представителей комиссии по распределению стимулирующих выплат и т.п.;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития школы;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБОУ СШ №3 и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками школы;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в Положение об оплате труда
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции школы;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости;
- выдвижение кандидатур на награждение;
- участие в рассмотрении и согласовании аттестационных материалов педагогов;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности школы.

4. Организация деятельности общего собрания

4.1. В состав общего собрания входят все работники школы.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство общим собранием осуществляет Председатель, выбранный на первом заседании общего собрания. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% работников школы.

4.7. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всех работников учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу школы.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство общего собрания

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие работников МБОУ СШ №3;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МБОУ СШ №3 и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания регистрируются в журнале.

6.6. Журнал регистрации протоколов общего собрания хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании работников школы в установленном порядке.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3» г.Енисейска Красноярского края

ПРИКАЗ

20.01.2020

03-10-9

В соответствии с Законом 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ СШ №3, на основании протокола заседания общего собрания работников МБОУ СШ №3 от 20.01.2020 №1, а также в целях регламентации деятельности общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общем собрании работников МБОУ СШ №3.
2. Назначить председателем общего собрания работников школы Килину Валентину Михайловну, учителя истории и обществознания.
3. Назначить секретарем общего собрания работников школы Иванову Людмилу Николаевну, учителя математики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В.Тараторкина