

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СШ №3 имени
А.Н.Першиной»
протокол № 1 от 31.08.2023

Согласовано
На заседании
Общешкольного
родительского комитета
Протокол от 31.08.2023
№ 1

Утверждено
Директор МБОУ «СШ №3 имени
А.Н.Першиной»
С.В.Тараторкина
Приказ от 31.08.2023 № 03-10-143

Правила
приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 имени А.Н. Першиной»
г. Енисейска Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края (далее — правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями), приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края (далее — школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Объединение дополнительного образования МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» (далее – Объединение дополнительного образования) – клуб, студия, театр, секция и другое, объединяющее одного или разных возрастов в целях освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностям.

1.4. Публикация программ дополнительного образования, подача заявок, прием или отмена заявок осуществляются Администратором через региональный информационный ресурс "Навигатор дополнительного образования".

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

2.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

В объединения дополнительного образования принимаются обучающиеся Учреждения, изъявившие желание заниматься по одной или нескольким дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в Учреждении.

2.3. Комплектование объединений дополнительного образования производится с 01 по 12 сентября, добор в объединения осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием обучающихся в Объединения дополнительного образования проводится в соответствии с условиями реализации дополнительной общеразвивающей программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению через региональный информационный ресурс "Навигатор дополнительного образования".

2.5. Прием обучающихся в Объединения дополнительного образования осуществляется на основании:

- заявления родителей, сформированного «Навигатором» (законных представителей) (Приложение 1)
 - медицинского заключения врача-педиатра о состоянии здоровья ребенка для возможности зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности, для занятия хореографией.
- 2.6. Координацию набора Объединений дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 2.7. На сайте Навигатора родители находят учебные программы и мероприятия дополнительного образования и оформляют заявку для записи на них детей.
- 2.8. Заявки рассматривает Организатор выбранной учебной программы или мероприятия, он может принять заявку или отклонить ее.
- 2.9. За сайтом следит администратор Навигатора – заместитель директора по воспитательной работе, который отвечает за наполнение, сопровождение и поддержку работы Навигатора.
- 2.10. Педагог дополнительного образования передает список обучающихся и заявления родителей (законных представителей) о зачислении заместителю директора по воспитательной работе. Передача документов осуществляется в срок: на начало учебного года – до 12 сентября включительно, в течение учебного года – ежемесячно до 25 числа.
- 2.11. Заместитель директора по воспитательной работе проводит экспертизу представленных документов и принимает решение о приеме в Объединения дополнительного образования.
- 2.12. В случае принятия решения о приеме в Объединения дополнительного образования директор Учреждения издает приказ о зачислении в Объединения дополнительного образования для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в срок не позднее 15 сентября текущего учебного года, далее – не позднее первого рабочего дня каждого месяца в течение учебного года.
- 2.13. Учреждение в лице заместителя директора по воспитательной работе обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.15. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.16. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам в Объединениях дополнительного образования Учреждения.
- 2.17. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.
- 2.18. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.
- 2.19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста

восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.20. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы.

3. Порядок перевода обучающихся в группы следующего года

3.1. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения проводится при успешном прохождении промежуточной аттестации и оформляется приказом директора Учреждения.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности.

3.5. В отдельных случаях с учетом возрастных и индивидуальных способностей обучающихся, не прошедшие промежуточной аттестации, не устранившие академическую задолженность, на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета оставляются на повторный год обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

3.6. Перевод осуществляется заместителем директора по воспитательной работе через региональный информационный ресурс "Навигатор дополнительного образования".

3.7. Перевод обучающихся в группы 2-го и последующих годов обучения проводится до 01 сентября текущего года.

4. Порядок отчисления обучающегося из Объединения дополнительного образования

4.1. Настоящее Положение предусматривает следующие основания прекращения образовательных отношений в Объединении дополнительного образования Учреждения (далее отчисления):

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения)

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1 по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Объединения, учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.3. При прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) оформляется заявление по форме (Приложение 2).

4.4. Отчисление обучающегося осуществляется заместителем директора по воспитательной работе через региональный информационный ресурс "Навигатор дополнительного образования".

4.5. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении директор в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося из Объединения.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Я, _____, прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа _____ направленности «_____» в МБОУ "СШ №3 имени А.Н. Першиной"

Группа _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

09.10.2021

_____ / _____
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись _____		

ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Дата: _____

Форма заявления об отчислении из объединения ДО МБОУ
«СШ №3 имени А.Н. Першиной»

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
школа № 3 имени А.Н. Першиной» г.Енисейска
Красноярского края

Тараторкиной Светлане Викторовне
ФИО родителя (законного представителя) -
матери _____

ФИО родителя (законного представителя) -
отца _____

Проживающей(его) по адресу _____

Адрес регистрации: _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

(ФИО ребенка полностью)

_____ года рождения с «_____» _____ 20____ г. из объединения
дополнительного образования

Дата _____

Подпись _____

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края**

663180, г. Енисейск, Красноярский край, ул. Ленина 102 т.8 (39195)2-23-06
e-mail: mousosh_102@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2023

03-10-143

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями), приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края

с целью регламентации порядка и основания приема, перевода и отчисления несовершеннолетних граждан для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в объединения дополнительного образования МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В.Тараторкина