

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края**

663180, г. Енисейск, Красноярский край,
ул. Ленина 102 т.8 (39195)2-23-06. e-mail:mousosh_102@mail.ru

ПРИКАЗ

30.08.2024

№03-10-128

г. Енисейск

**О создании методического актива
на 2024/2025 учебный год**

На основании приказа МКУ «Управление образования г.Енисейска» от 27.05.2024 № 95-п в целях совершенствования учебно-методической работы школы, повышения профессионального мастерства учителей, развития деятельности школьных методических служб

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формировании и деятельности школьного методического актива (далее - ШМА).
2. Создать в МБОУ «СШ № 3 имени А.Н.Першиной» школьный методический актив на 2024-2025 учебный год в составе 4 человек (приложение 1)
3. Давыдовой А.А. разработать план работы ШМА на 2024-2025 учебный год
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В.Тараторкина

**Состав ШМА в МБОУ «СШ № 3 имени А.Н.Першиной»
в 2024/2025 учебном году**

— Специалист курирующий методическую работу в школе – Давыдова А.А.

— Руководитель методического объединения по формированию естественно-научной грамотности – Попова С.В.

— Руководитель методического объединения по формированию читательской грамотности – Зоря Ю.В.

— Руководитель методического объединения по формированию математической грамотности – Дрозд С.П.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска**

663184, г. Енисейск, Красноярский край, ул. Ленина 102 т.8 (39195)2-23-06
e-mail:mousosh_102@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 3 имени А.Н.Першиной»
Протокол от 30.09.2024 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «СШ № 3 имени А.Н.Першиной»
от 30.08.2024 №03-10-128



**Примерное Положение
о формировании и деятельности школьного методического актива**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности школьного методического актива школы (далее ШМА).

2. Цель и задачи

2.1. Цель - развитие методической деятельности школьных методических служб, создание школьной системы научно-методического сопровождения педагогов.

2.2. Задачи:

- вовлечение методической команды школы в анализ образовательных результатов учащихся;
- выявление профессиональных дефицитов педагогов и сопровождение его индивидуально-образовательного маршрута;
- повышение качества образовательных результатов обучающихся.

2.3. В состав школьного методического актива входят не менее четырёх педагогов, из которых:

- один специалист, курирующий методическую работу в школе;
- один учитель, преподающий естественно-научные предметы (физика, химия, биология, география);
- один учитель, преподающий гуманитарные предметы (русский язык, литература, история обществознание);
- один учитель, преподающий математику, информатику.

2.4. Требования к педагогам в составе школьного методического актива:

- высшее педагогическое образование;
- стаж работы по специальности не менее пяти лет;
- высшая/ первая квалификационная категория

В состав муниципального методического актива предпочтительно включить:

- руководителей школьных методических объединений по трём видам грамотности: МГ, ЕНГ, ЧГ;
- педагогов, имеющих стабильно высокие результаты обучающихся.

2.5. Списочный состав школьного методического актива утверждается директором школы.

3. Основные направления деятельности школьного методического актива

3.1. ШМА обеспечивает виды деятельности в направлениях, актуальных для обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- выстраивание индивидуальных образовательных маршрутов;
- совершенствование предметных компетенций педагогических работников;
- организация анализа и интерпретации результатов оценочных процедур учащихся, формирование на их основе и последующую реализацию рекомендаций по совершенствованию методик преподавания;
- оказание методической помощи учителям с низкими результатами обучения.

3.2. Члены школьного методического актива вправе:

- участвовать в мероприятиях, связанных с целью и задачами деятельности школьного методического актива;
- повышать профессиональную квалификацию;
- принимать участие в обсуждении и решении вопросов, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов школы; получать информацию для организации процесса повышения профессионального мастерства педагогов.

3.3. Члены муниципального методического актива обязаны:

- качественно оказывать консультативную, научно-методическую, организационно-педагогическую помощь;
- использовать новые образовательные технологии, повышать свой уровень профессиональной компетентности и мастерства;
- обобщать, и распространять успешный опыт и эффективные практики.

4. Документация муниципального методического актива

4.1. Положение о деятельности школьного методического актива.

4.2. Приказ об утверждении состава школьного методического актива.

4.3. План работы школьного методического актива на учебный год.

4.4. Анализ деятельности школьного методического актива за учебный год.