



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска

663184, г. Енисейск, Красноярский край, ул. Ленина 102 т.8 (39195)2-23-06
e-mail:mousosh_102@mail.ru

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете МБОУ СШ №3 г.
Енисейска

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Тараторкина С.В.
Приказ №03-10-137 от 14.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
образовательного и воспитательного процесса в рамках реализации ФГОС

1. Общие положения.

1.1. В своей деятельности психологическая служба (далее ПС) призвана содействовать сохранению и укреплению здоровья обучающихся, снижению рисков их дезадаптации, негативной социализации, развитию личности обучающихся МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной» (далее - Школа).

1.2. ПС руководствуется международными актами в области защиты прав детей в т.ч. Конвенцией ООН о правах ребёнка. Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации (от 22 октября 1999 года N 636), Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года" (от 19.12.2017), ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО ОВЗ, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением другими нормативными локальными актами, а также служба осуществляет свою деятельность в соответствии с запросами администрации школы, учителей, родителей, учащихся.

1.3. Работа ПС включает в себя помощь детям (в возрасте от 6 до 18 лет), всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса. Основанием для начала занятий с ребенком является заключение психологов, педагогов, медицинских работников, обращения родителей (законных представителей) и самих обучающихся.

1.4. Деятельность ПС осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья детей. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости. Психологическую службу в школе осуществляют специалисты, получившие общепсихологическую и специальную подготовку в области детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностики и психокоррекции.

1.5. ПС осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими воспитательным учреждениям помощь в воспитании детей. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

1.6. Руководство деятельностью ПС в системе образования обеспечивается специалистами, окончившими высшее учебное заведение по специальности «психология».

2. Организация деятельности ПС

2.1. ПС создано на базе школы приказом директора. Общее руководство деятельностью ПС возлагается на педагога – психолога.

2.2 Состав ПС:

- председатель ПС – педагог – психолог;
- социальный педагог;
- заместитель директора по воспитательной работе

ПС Школы имеет прямое подчинение директору школы.

2.3. Координация деятельности ПС осуществляется соответствующими структурными подразделениями Минобразования России.

2.4. Деятельность ПС обеспечивается органами управления образованием, в ведении которых находится школа.

2.5. Вся работа службы в условиях реализации ФГОС осуществляется по следующим направлениям:

- диагностическое;
- профилактическое;
- развивающее и коррекционное;
- консультативное и просветительское;
- профориентационное

2.6 Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

3. Цель создания ПС.

Цель психологического сопровождения обусловлена государственным заказом на результаты учебно-воспитательной работы в учреждении образования в условиях внедрения ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО ОВЗ, а так же потребностями всех субъектов учебно-воспитательного процесса. Потребности личности в процессе психологического сопровождения изучаются методами психолого-педагогической диагностики. На основе полученных данных уточняются цель и задачи психологического сопровождения.

3.1. Содействие психическому, психофизическому и личностному развитию обучающихся на всех возрастных этапах, создание условий для успешного обучения и адаптации детей в процессе обучения в школе,

3.2. Сохранение психологического благополучия детей в процессе воспитания и обучения, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

3.3. Оказание помощи детям в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

3.4. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, формирование у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

4. Задачи работы ПС.

4.1. Содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья и развития обучающихся, оказание им психологической поддержки и содействия в трудных жизненных ситуациях.

4.2. Реализация программ преодоления трудностей в обучении.

4.3. Участие в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды.

- 4.4. Проведение психологической экспертизы внедряемых программ обучения в части определения их соответствия возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 4.5. Участие в мониторинге эффективности внедряемых программ и технологий обучения.
- 4.6. Диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся, их индивидуального прогресса и достижений.
- 4.7. Сотрудничество специалистов Службы с педагогами по вопросам обеспечения достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.
- 4.8. Содействие в построении индивидуальной образовательной траектории обучающихся.
- 4.9. Содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов.
- 4.10. Содействие в позитивной социализации.
- 4.11. Организация и участие в мероприятиях по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного (противоправного) поведения детей, молодежи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
- 4.12. Профилактика социального сиротства.
- 4.13. Содействие реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся.
- 4.14. Участие в развитии у обучающихся межкультурной компетентности и толерантности, профилактика ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов.
- 4.15. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, включая применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, мониторинг здоровья, оптимизацию нагрузки обучающихся, формирование культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитание осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных веществ, наркотиков, табакокурению и другим вредным привычкам.
- 4.16. Психологическое сопровождение одаренных детей на основе создания системы психологической поддержки для реализации потенциала одаренных детей, обогащения их познавательных интересов и мотивов, формирования универсальных способов познания мира
- 4.17. Психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ, находящихся в различных образовательных условиях, средах и структурах, в том числе определение для каждого ребенка с ОВЗ образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям.
- 4.18. Профессиональная помощь в преодолении школьной тревожности, страхов, фобических, аффективных и личностных расстройств.
- 4.19. Профилактика эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников.
- 4.20. Психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) ребенка по проблемам обучения, воспитания, развития.

5. Содержание работы психологической службы.

- 5.1. Изучение психологических особенностей детей.
- 5.2. Выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении детей, оказание им психологической поддержки.
- 5.3. Взаимодействие с учителями, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи обучающимся и воспитанникам.
- 5.4. Проведение психологических диагностик различного профиля и предназначения.

5.5. Составление психолого-педагогических заключений по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития детей.

5.6. Определение факторов, препятствующих развитию личности детей, принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи.

5.7. Участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности обучающихся.

5.8. Осуществление психологической поддержки талантливых детей, обучающихся имеющих высокую мотивацию к обучению, участников олимпиадного движения, содействие их поиску и развитию.

5.9. Формирование психологической культуры детей, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих.

5.10. Ведение документации по установленной форме и использование ее по назначению.

6. Документация.

6.1. Обязательными являются следующие документы:

- перспективный план работы психолога на год, утверждённый директором;
- отчет о проделанной работе за учебный год;
- график работы на неделю;
- журнал консультаций;
- журнал учёта посещаемости коррекционно-развивающих занятий.

6.2. Другие документы:

- журнал учета рабочего времени;
- циклограмма рабочего времени;
- программы коррекционно-развивающих, профилактических, консультативных курсов;
- протоколы, аналитические справки и заключения по результатам проведенной диагностики (групповой и индивидуальной).

7. Основные направления деятельности психологической службы в условиях реализации ФГОС.

7.1. Диагностическое направление.

В данном направлении служба ориентируется на: углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в образовательном учреждении, выявление индивидуальных особенностей, в воспитании и обучении. Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме.

Специалисты психологической службы осуществляют:

- мониторинг универсальных учебных действий (УУД);
- проведение диагностического обследования детей с целью определения хода их психологического развития;
- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания;
- помощь в профессиональном и личностном самоопределении.

7.2. Профилактическое направление.

Профилактическая работа с обучающимися с целью формирования у них знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья, содействие формированию регулятивных, коммуникативных, познавательных компетентностей.

- проведение тренингов с детьми по развитию коммуникативных и регулятивных компетентностей, формированию мотивации к учебному процессу;

- сопровождение учащихся в рамках подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации.

7.3. Развивающее и коррекционное направление.

Данное направление предполагает:

- активное воздействие всех специалистов психологической службы на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка;

- развитие и формирование у обучающихся универсальных учебных действий: личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных.

Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

7.4. Консультативное и просветительское направление.

Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами психологической службы со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией образовательного учреждения.

При этом специалисты психологической службы школы осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования обучающихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;

- обучение подростков и старшеклассников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;

- оказание психологической помощи и поддержки детям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;

- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;

- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам обучения и развития ребенка.

7.5 Профориентационное направление.

Большое внимание при сопровождении обучающихся к социально-профессиональному самоопределению уделяется индивидуальным консультациям по вопросам выбора профиля, с учетом возрастных особенностей учащихся, проведение групповых занятий по профориентации обучающихся (тренинги, деловые игры, профессиональные пробы).

8. Обязанности работника психологической службы.

Работник психологической службы обязан.

8.1. Руководствоваться соответствующими директивными и нормативными документами РФ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность службы.

8.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.

8.3. Знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

8.4. В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.

8.5. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим.

8.6. Оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем.

8.7. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом учреждения.

8.8. Выполнять распоряжения администрации учреждения образования, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.

9. Права работника психологической службы.

Работник психологической службы имеет право:

9.1. Определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий учебно-воспитательного учреждения.

9.2. Формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ.

9.3. Знакомиться с документацией учебного учреждения.

9.4. Участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий, решающих судьбу детей. В случае несогласия с принятым решением обратиться в вышестоящую инстанцию и довести свое мнение.

9.5. Участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности, проводить в учебном учреждении групповые и индивидуальные психологические исследования, и эксперименты для исследовательских целей, выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах и пр.

9.6. Обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам профессионального самоопределения школьников и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

9.10. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия для проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса.

10. Критерии эффективности реализации модели психологического сопровождения.

Эффективность психологического сопровождения определяется в процессе наблюдения за развитием личности обучающихся и формированием у них навыков компетентности.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края**

ПРИКАЗ

14.09.2020

03-10-137

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года" (от 19.12.2017), ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО ОВЗ, на основании Устава МБОУ СШ №3 г.Енисейска с целью сохранения и укрепления здоровья обучающихся, снижения рисков их дезадаптации, негативной социализации, развития личности обучающихся МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о службе психологического сопровождения образовательного и воспитательного процесса реализации ФГОС
2. Работникам школы осуществлять деятельность в соответствии с Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Тараторкина